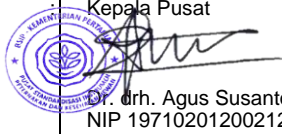
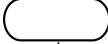
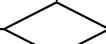
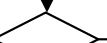
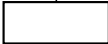

 <b>KEMENTERIAN PERTANIAN REPUBLIC INDONESIA</b>	Nomor SOP	: 493.53/OT.210/H.5/07/2023
	Tanggal Pembuatan	: 14 Juli 2023
	Tanggal Revisi	: -
	Tanggal Efektif	: Juli 2023
<b>BADAN STANDARDISASI INSTRUMEN PERTANIAN</b>	Disahkan oleh	 Kepala Pusat Dr. drh. Agus Susanto, M.Si NIP 197102012002121002
	<b>PUSAT STANDARDISASI INSTRUMEN PETERNAKAN DAN KESEHATAN HEWAN</b>	Nama SOP : Penyiapan Berita Media Sosial
<b>Dasar Hukum</b>	<b>Kualifikasi pelaksana</b>	
1. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik 2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 3. Undang-undang Nomor 19 Tahun 2016 tentang Perubahan Atas 4. Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2008 Tentang Informasi dan Transaksi Elektronik 5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik 6. Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik 8. Peraturan Menteri Pertanian Nomor : 106/Permentan/140/9/2014 tentang Tata Kelola Kehumasan di Kementerian Pertanian 9. Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2022 tentang Organisasi danTata Kerja Kementerian Pertanian 10. Peraturan Menteri Pertanian Republik Indonesia No. 13 Tahun 2023 tentang Organisasi dab Tata Kerja Unit Pelaksana Teknis Lingkup Badan Standardisasi Instrumen Pertanian 11. Keputusan Menteri Pertanian Republik Indonesia No 278/KPTS/OT.050/M/06/2023 tentang Kelompok Substansi dan Tim Kerja pada Kelompok Jabatan Fungsional Lingkup Kementerian Pertanian	1. Memiliki kemampuan untuk menggunakan komputer 2. Memiliki kemampuan berkomunikasi dengan baik dan santun 3. Memiliki keahlian pengelohan data 4. Memiliki keahlian manajemen teknologi informasi dan/atau sistem informasi dan/atau teknik komputer dan/atau jaringan dan/atau pemrograman 5. Memiliki kewenangan dalam pengelolaan situs web dan/atau media sosial 6. Memiliki kemampuan membuat berita/fitur/artikel 7. Memiliki kemampuan fotografi dan/atau video syuting 8. Memiliki latar belakang pendidikan minimal diploma III di bidang sistem informasi/teknik informatika/desain komunikasi visual/ilmu komunikasi	
<b>Keterkaitan</b>	<b>Peralatan/perlengkapan</b>	
SOP Penyiapan Rapat	Komputer, printer, internet, jaringan LAN, ATK, kamera foto, kamera video	
<b>Peringatan</b>	<b>Pencatatan dan pendataan</b>	
Jika SOP tidak dilakukan maka data yang disajikan tidak <i>up-to-date</i> dan/atau tidak valid ( <i>hoax</i> ) dan/atau tidak sesuai kesepakatan gaya selingkung Jika SOP tidak dilakukan maka tujuan rencana digitalisasi manajemen unit kerja dan/atau Pertanian 4.0 tidak tercapai		

## Penyiapan Berita Media Sosial

No	Kegiatan	Pembuat Berita	Sosmed Editor	Redaktur	Pengelola Sosmed	Sistem Sosmed	Mutu Baku			Ket.
							Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Membuat berita kegiatan						Bahan berita, foto, video kegiatan	2 jam	draft video berita	
2	Mengkoreksi isi, gaya selingkung (style), foto/video berita						draft video berita	30 menit	draft video berita yang telah dikoreksi	
3	Melakukan koreksi akhir dan pertimbangan tayang						draft video berita yang telah dikoreksi	30 menit	video berita yang telah final	
4	Mengunggah berita kedalam sistem						Video Berita yang telah final	20 menit	Video berita tayang	