

LAPORAN AKHIR PPID 2022

**PENGELOLAAN DAN PELAYANAN INFORMASI PUBLIK
PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN
PETERNAKAN
(PUSLITBANGNAK)**



Tim PPID Puslitbangnak

**PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PETERNAKAN
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN
KEMENTERIAN PERTANIAN
2022**

Kata Pengantar

Puji dan syukur kehadiran Allah SWT, Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmat dan karuniaNya sehingga Laporan Pelayanan Informasi dan Dokumentasi Publik Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan Tahun 2022 dapat diselesaikan dengan baik sebagaimana yang direncanakan sesuai dengan yang diamanatkan dalam UU 14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik.

Laporan ini merupakan hasil dari pelaksanaan seluruh rangkaian pengelolaan dan pelayanan informasi kepada masyarakat oleh PPID Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan yang disusun sesuai mekanisme pelaporan dalam Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 tahun 2010 tentang Standar Layanan Informasi Publik.

PPID Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan juga telah mengembangkan berbagai sarana dan prasarana yang memadai guna meningkatkan kualitas pelayanan informasi kepada masyarakat termasuk mengembangkan aplikasi dan Mobile Apps yang merupakan pelayanan informasi secara online untuk memudahkan masyarakat mendapatkan akses informasi yang dibutuhkan.

Laporan ini bertujuan untuk memberikan informasi dan gambaran mengenai kegiatan pengelolaan dan pelayanan informasi publik dan dokumentasi yang telah dicapai serta hambatan dan kendala yang dihadapi. Oleh karena itu, diharapkan masukan, saran dan ide yang membangun untuk peningkatan pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik di Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan.

Demikian laporan ini disampaikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Koordinator KSPHP selaku Pejabat
Pengelola Informasi dan Dokumentasi
(PPID) Pembantu Pelaksana
Balitbangtan,



Dr. Andi Saenab, M.Si
NIP. 196804181996032001

Daftar Isi

	Hal
Kata Pengantar.....	ii
Daftar Isi.....	iii
Daftar Gambar.....	iv
Daftar Tabel	v
Daftar Lampiran.....	vi
PENDAHULUAN.....	1
LAPORAN KEGIATAN TA 2022.....	3
1. Rekapitulasi Permohonan	3
2. Rekapitulasi Waktu Pelayanan dan Jam Pelayanan Informasi Publik.....	4
3. Rekapitulasi Waktu Pelayanan Keberatan Beserta Alasan Pengajuan Keberatan	5
4. Rekapitulasi Permohonan yang Ditolak Beserta Alasan Penolakan.....	6
5. Jumlah Pemohon Informasi Publik Berdasarkan Usia	6
6. Jumlah Pemohon Informasi Publik Berdasarkan Pekerjaan	6
7. Jumlah Permohonan Informasi Publik Berdasarkan Kategori Pengelompokan.....	6
8. Motto Dan Maklumat Layanan PPID Puslitbangnak	7
9. Sekilas PPID Puslitbangnak	8
10. Program dan Kegiatan PPID Puslitbangnak TA 2022	9
A. Menyusun Daftar Informasi Publik	9
B. Penandatanganan Komitmen Bersama mendukung Keterbukaan Informasi Publik	10
C. Pengisian Penilaian SAQ 2022 dan Upload Evidence SAQ 2022.....	12
D. Pengumpulan dan Pengelolaan Dokumen.....	13
E. Daftar Informasi Publik Yang dikuasai	13
F. Kekurangan dan Hambatan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi	15
G. Kegiatan PPID Puslitbangnak TA 2022	15
a) Workshop Sosialisasi Penerapan Zona Integritas dalam Mewujudkan Reformasi Birokrasi Puslitbangnak TA 2022	15
b) Rapat Koordinasi PPID Lingkup Kementan 2022	17
c) Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik Lingkup Kementan TA 2022.....	18
11. Sumber Daya Manusia (SDM) dan Anggaran PPID.....	18
12. Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Puslitbangnak	19
13. Inovasi dan Kolaborasi Layanan Informasi Puslitbangnak.....	20
14. Penutup.....	23

Daftar Gambar

	Hal
Gambar 1. Pemohon IP melalui Silayan Online Puslitbangnak	4
Gambar 2. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Tahun 2023 Puslitbangnak	4
Gambar 3. Rekapitulasi Waktu Pelayanan Informasi Publik	5
Gambar 4. Jam Pelayanan Informasi Publik Puslitbangnak	5
Gambar 5. Pengelompokan Permohonan Informasi Publik	7
Gambar 6. Motto dan Maklumat PPID Puslitbangnak	8
Gambar 7. Alur Permohonan Informasi Publik	9
Gambar 8. Penyampaian Daftar Informasi Publik Puslitbangnak	10
Gambar 9. Penandatanganan Keterbukaan Informasi Publik TA 2022	12
Gambar 10. Google Drive Evidence SAQ Puslitbangnak TA 2022	12
Gambar 11. Nilai SAQ Puslitbangnak TA 2022.....	13
Gambar 12. DIP Puslitbangnak TA 2022.....	14
Gambar 13. Sosialisasi Zona Integritas dan SPI	17
Gambar 14. Rapat Koordinasi PPID Lingkup Kementan.....	18
Gambar 15. SK Tim PPID Puslitbangnak TA 2022.....	19
Gambar 16. Ruang Pelayanan Publik Puslitbangnak	20
Gambar 17. Aplikasi SiBIBIT Puslitbangnak	22
Gambar 18. Halaman Beranda SiTamu.....	23

Daftar Tabel

	Hal
Tabel 1. Permohonan Informasi Publik Puslitbangnak TA 2021	3
Tabel 2. Jumlah Pemohon Berdasarkan Usia	6
Tabel 3. Jumlah Pemohon Berdasarkan Pekerjaan	6

Daftar Lampiran

	Hal
Lampiran 1. Rekapitulasi PPID Puslitbangnak 2022	25
Lampiran 2. Laporan Pengaduan Masyarakat (DUMAS) Puslitbangnak TA 2022	26

PENDAHULUAN

Informasi adalah keterangan, pernyataan, gagasan, dan tanda-tanda yang mengandung nilai, makna, dan pesan, baik data, fakta maupun penjelasannya yang dapat dilihat, didengar, dan dibaca yang disajikan dalam berbagai kemasan dan format sesuai dengan perkembangan teknologi informasi dan komunikasi secara elektronik ataupun non elektronik. Sejalan dengan itu pasal 28 F Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia tahun 1945 (UUD 1945) mengatur bahwa setiap warga Negara Republik Indonesia berhak untuk berkomunikasi dan memperoleh informasi untuk pengembangan pribadi dan lingkungan sosialnya sehingga berhak untuk mencari, memperoleh, memiliki, menyimpan, mengolah dan menyampaikan informasi dengan menggunakan segala jenis media yang tersedia. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (KIP) merupakan jaminan hukum bagi setiap orang untuk mendapatkan hak atas informasi.

Kesadaran publik untuk mengakses informasi publik dapat menjadi bagian yang tak terpisahkan dalam mengawal pemerintah yang bersih, transparan dan akuntabel. Untuk mewujudkan pelayanan informasi publik setiap Badan Publik diwajibkan menunjuk Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID), hal ini sesuai Pasal 13, UU Nomor 14 Tahun 2008.

Sebagai wujud komitmen Kementerian Pertanian dalam upaya mengimplementasikan keterbukaan informasi publik maka Menteri Pertanian telah menunjuk Atasan PPID Kementerian Pertanian, dimana Atasan PPID tertinggi ini sebagai Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Kementerian Pertanian bersama PPID Utama dan 234 Pejabat PPID Pelaksana dan PPID Pembantu Pelaksana Kementerian Pertanian, yang telah menerbitkan Peraturan Menteri Pertanian No. 32/Permentan/OT.140/5/2011 tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pertanian sekaligus mengeluarkan Keputusan Menteri Pertanian No. 2678.1/Kpts/OT.160/5/2011 tentang Penunjukkan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Utama dan PPID Pelaksana Eselon I lingkup Kementerian Pertanian. Adapun untuk masing-masing unit kerja penunjukan PPID ditetapkan oleh masing-masing pimpinan di unit kerja tersebut.

Peraturan-peraturan tersebut ditetapkan sebagai acuan seluruh PPID Pelaksana di seluruh UK/UPT lingkup Kementerian Pertanian terutama untuk :

1. memberikan standar layanan sebagai badan publik dalam melaksanakan pelayanan informasi publik;
2. meningkatkan pelayanan informasi publik di lingkungan badan publik termasuk Badan Litbang Pertanian dan jajarannya untuk menghasilkan layanan informasi publik yang berkualitas;
3. menjamin pemenuhan hak warga negara untuk memperoleh akses informasi publik; dan
4. menjamin terwujudnya tujuan penyelenggaraan keterbukaan informasi sebagaimana diatur dalam UU No. 14 Tahun 2008.

Badan Publik yang melaksanakan pengelolaan dan pelayanan informasi serta dokumentasi maka PPID Puslitbang Peternakan membuat pertanggungjawaban dalam bentuk laporan tahunan

pelayanan informasi publik tahun 2022. PPID Puslitbang Peternakan juga mencatat permohonan informasi selama tahun 2022 yang terkait informasi peternakan sesuai tuisi Puslitbang Peternakan. Dalam laporan tersebut digambarkan tentang kinerja PPID serta hambatan yang ditemui, mulai dari kondisi SDM, sarana prasarana sampai dengan gambaran kuantitatif permohonan informasi dan pengaduan publik.

LAPORAN KEGIATAN TA 2022

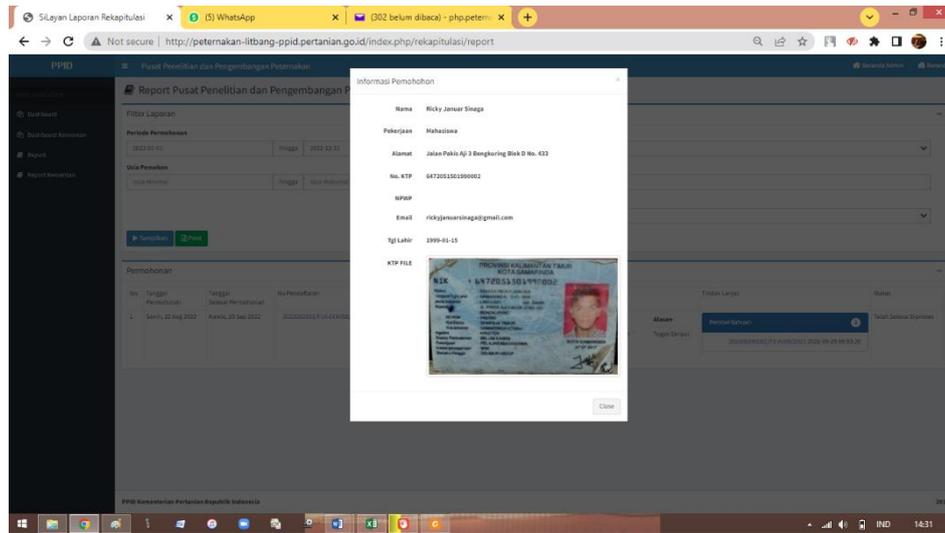
Keterbukaan Informasi Publik adalah salah satu indikator dalam perwujudan tata kelola pemerintahan yang baik, oleh karena itu sebagai kewajiban negara hadir untuk menjamin hak setiap warga Negara untuk berkomunikasi dan memperoleh informasi sesuai ketentuan Pasal 28 huruf f UUD 1945. Guna menjamin hak warga Negara tersebut, maka lahirlah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. Berdasarkan amanat UU tersebut, setiap Badan Publik termasuk Puslitbang Peternakan diharapkan dapat membangun dan mengembangkan sistem informasi dan dokumentasi untuk mengelola informasi publik secara baik dan efisien sehingga dapat diakses secara cepat, tepat, murah, dan mudah.

1. Rekapitulasi Permohonan

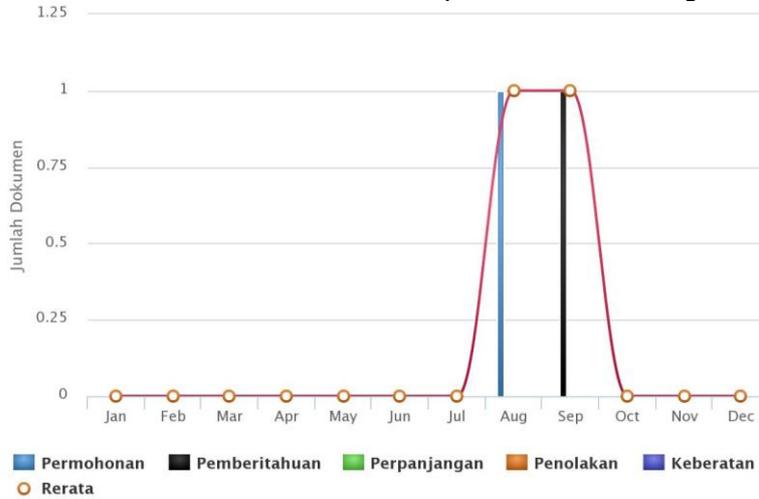
Jumlah pemohon informasi publik yang diterima Kantor Puslitbangnak selama periode Januari – Desember TA 2022 sebanyak 1 (satu) permohonan. Adapun pemohon tersebut mengajukan permohonan melalui silayan Online. Pemohon tersebut berasal dari Individu yang sedang melaksanakan tugas akhir Skripsi. Adapun permintaan informasi tersebut terkait data dukung peternakan dan buku Petunjuk Teknis Pemeliharaan ternak Ayam KUB. Pengelompokan permohonan informasi publik disajikan pada tabel 1 berdasarkan permohonan informasi melalui on visit dan media online.

Tabel 1. Permohonan Informasi Publik Puslitbangnak TA 2021

No	Bulan	Permohonan Informasi Publik 2021					Ket
		Silayan Online	Email	Whatsapp	Onvisit	Surat	
1	Januari	0	0	0	0	0	NIHIL
2	Februari	0	0	0	0	0	NIHIL
3	Maret	0	0	0	0	0	NIHIL
4	April	0	0	0	0	0	NIHIL
5	Mei	0	0	0	0	0	NIHIL
6	Juni	0	0	0	0	0	NIHIL
7	Juli	0	0	0	0	0	NIHIL
8	Agustus	1	0	0	0	0	Permohonan melalui Silayan Online Nomor 2022082201/F1A-LY.H/08/2022
9	September	0	0	0	0	0	NIHIL
10	Oktober	0	0	0	0	0	NIHIL
11	November	0	0	0	0	0	NIHIL
12	Desember	0	0	0	0	0	NIHIL



Gambar 1. Pemohon IP melalui Silayan Online Puslitbangnak



No.	Bulan	Jumlah Pemohon	Dipeenuhi	Ditolak	Alasan Penolakan			Bukan IP	Belum Dikuasai
					Pasal 17	UU Lain	Uji Konsekuensi		
1	Januari	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Februari	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Maret	0	0	0	0	0	0	0	0
4	April	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Mei	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Juni	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Juli	0	0	0	0	0	0	0	0
8	Agustus	1	1	0	0	0	0	0	0
9	September	0	0	0	0	0	0	0	0
10	Oktober	0	0	0	0	0	0	0	0
11	November	0	0	0	0	0	0	0	0
12	Desember	0	0	0	0	0	0	0	0

Gambar 2. Rekapitulasi Pelayanan Informasi Publik Tahun 2023 Puslitbangnak

2. Rekapitulasi Waktu Pelayanan dan Jam Pelayanan Informasi Publik

Rekapitulasi waktu pelayanan informasi publik Puslitbangnak pada Januari-Desember 2022 tidak kurang dari 2 jam, hal ini sesuai dengan maklumat PPID Puslitbangnak **“KAMI AKAN**

SELALU BERUSAHA MEMBERIKAN PELAYANAN BERKUALITAS, CEPAT, MUDAH, TRANSPARAN, AMAN, NYAMAN, DAN TERUKUR SERTA AKUNTABEL SESUAI STANDART PELAYANAN”. Adapun Pelayanan yang diberikan Puslitbangnak kepada masyarakat antara lain pelayanan permohonan informasi dan layanan perpustakaan. Waktu pelayanan tercepat yang dilakukan selama 30 menit terdapat pada pelayanan permintaan publikasi. Sedangkan waktu pelayanan terlama terdapat pada pelayanan konsultasi selama 1-2 jam.

No.	Bulan	Jumlah Permohonan	Waktu Pelayanan					
			1 - 2 Hari (Baik Sekali)	3 - 5 Hari (Baik)	6 - 10 Hari (Cukup)	11 - 17 Hari (Buruk)	> 17 Hari (Buruk Sekali)	
1	January	0	0	0	0	0	0	0
2	February	0	0	0	0	0	0	0
3	March	0	0	0	0	0	0	0
4	April	0	0	0	0	0	0	0
5	May	0	0	0	0	0	0	0
6	June	0	0	0	0	0	0	0
7	July	0	0	0	0	0	0	0
8	August	0	0	0	0	0	0	0
9	September	1	0	0	1	0	0	0
10	October	0	0	0	0	0	0	0
11	November	0	0	0	0	0	0	0
12	December	0	0	0	0	0	0	0
	Total	1	0	0	1	0	0	0

Gambar 3. Rekapitulasi Waktu Pelayanan Informasi Publik



Gambar 4. Jam Pelayanan Informasi Publik Puslitbangnak

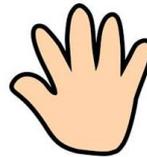
3. Rekapitulasi Waktu Pelayanan Keberatan Beserta Alasan Pengajuan Keberatan

Selama Periode Januari – Desember 2022 Puslitbangnak tidak menerima permohonan keberatan dalam permohonan informasi publik. Hal ini merupakan indikator kepuasan masyarakat selama permintaan informasi publik telah dilayani dengan baik dan mendapatkan apa yang dikehendaki dalam informasi.



4. Rekapitulasi Permohonan yang Ditolak Beserta Alasan Penolakan

Selama Periode Januari – Desember 2022 Puslitbangnak tidak menerima penolakan permohonan informasi publik. Permohonan informasi yang telah diterima oleh Puslitbangnak dapat dipenuhi dengan baik dan tidak ada pengajuan penolakan dari pemohon



5. Jumlah Pemohon Informasi Publik Berdasarkan Usia

Jumlah Pemohon berdasarkan usia terkait informasi publik yang telah diterima Puslitbangnak TA 2022 tersaji pada tabel 2.

Tabel 2. Jumlah Pemohon Berdasarkan Usia

No	Nama Pemohon	Usia Pemohon
1.	Ricky Januar Sinaga	22 tahun

6. Jumlah Pemohon Informasi Publik Berdasarkan Pekerjaan

Jumlah Pemohon berdasarkan pekerjaan terkait informasi publik yang telah diterima Puslitbangnak TA 2022 tersaji pada tabel 3.

Tabel 3. Jumlah Pemohon Berdasarkan Pekerjaan

No	Nama Pemohon	Pekerjaan Pemohon
1.	Ricky Januar Sinaga	Mahasiswa

7. Jumlah Permohonan Informasi Publik Berdasarkan Kategori Pengelompokan

Pengelompokan informasi Publik Puslitbangnak berdasarkan kategori tertinggi terdapat pada kategori informasi dan agribisnis sebanyak 1 pemohon.



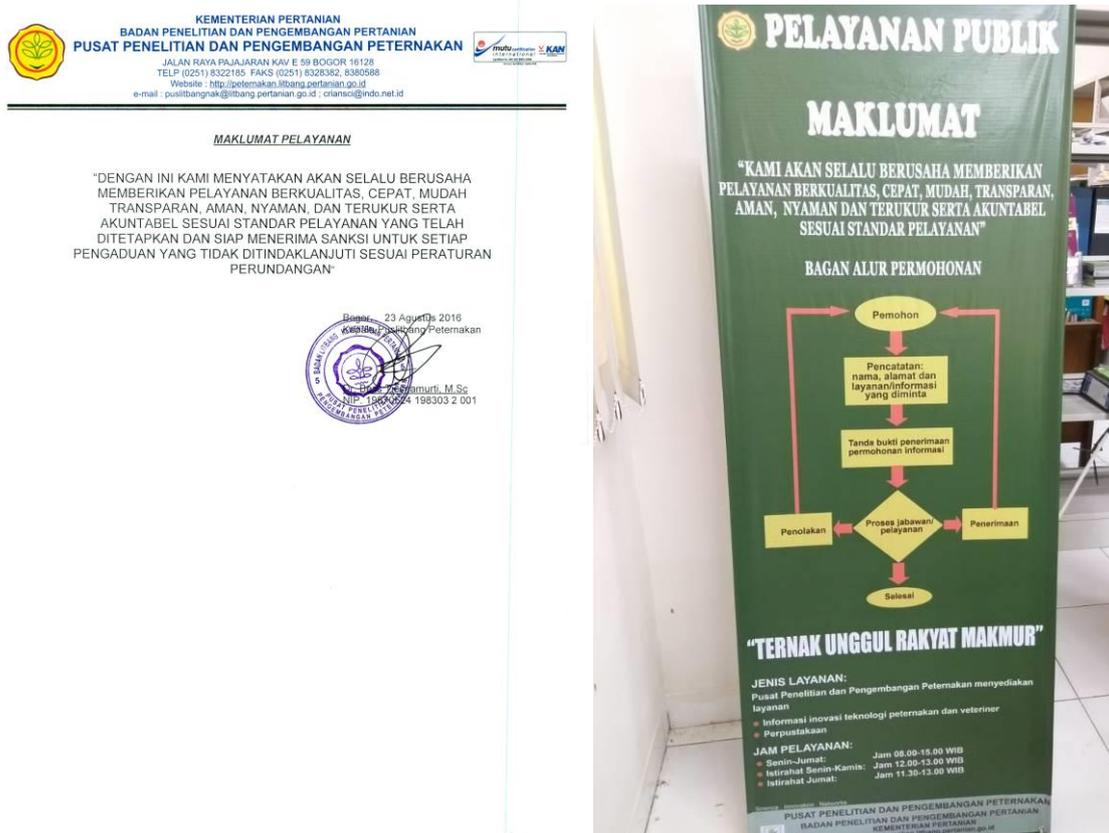
Gambar 5. Pengelompokan Permohonan Informasi Publik

8. Motto Dan Maklumat Layanan PPID Puslitbangnak

Proses pelayanan informasi publik di Puslitbangnak telah dilaksanakan sesuai SOP dan terintegrasi antar petugas untuk pelayanan yang optimal dan prima serta mempunyai tujuan diantaranya untuk meningkatkan kemampuan petugas dengan cara bagaimana pelayanan harus diberikan.

Puslitbangnak memiliki Motto Pelayanan PPID “**Ternak Unggul Rakyat Makmur**” dengan harapan bahwa dengan terdesiminasinya informasi terkait peternakan di tingkat petani peternak atau masyarakat umum dapat mensejahterakan kehidupan masyarakat Indonesia melalui sektor peternakan.

Maklumat PPID Puslitbangnak “**KAMI AKAN SELALU BERUSAHA MEMBERIKAN PELAYANAN BERKUALITAS, CEPAT, MUDAH, TRANSPARAN, AMAN, NYAMAN, DAN TERUKUR SERTA AKUNTABEL SESUAI STANDART PELAYANAN**”.



Gambar 6. Motto dan Maklumat PPID Puslitbangnak

9. Sekilas PPID Puslitbangnak

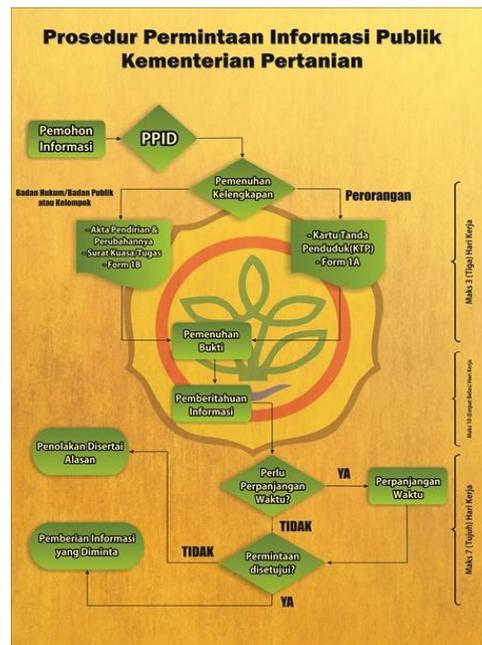
Puslitbangnak sebagai salah satu Badan Publik wajib memberikan kemudahan akses informasi sesuai UU No. 14/2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. Hal ini dimaksudkan guna seluruh badan publik di bawah Puslitbangnak dapat menyiapkan akses informasi bagi khalayak dalam kaitannya sebagai pelayan masyarakat dan memberikan informasi yang dapat dipertanggungjawabkan guna mempercepat perwujudan pemerintahan yang bersih, terbuka dan terhindar dari praktek korupsi, kolusi dan nepotisme.

Adapun tugas dari PPID Pembantu Pelaksana dan Pelaksana UPT adalah:

1. Menyiapkan bahan penyediaan, pelayanan informasi publik secara cepat, tepat dan sederhana di lingkungan Unit Kerja dan Unit Pelaksana Teknis lingkup Puslitbangnak;
2. Menyimpan dan mendokumentasikan, mengamankan bahan informasi secara tepat di lingkungan Unit Kerja dan Unit Pelaksana Teknis lingkup Puslitbangnak;
3. Menyiapkan bahan/saran tanggapan atas permohonan keberatan dan/atau sengketa dan pelayanan informasi publik;
4. Menyiapkan bahan klasifikasi informasi;
5. Menyusun laporan secara berkala kepada PPID Pelaksana tingkat Badan Litbang Pertanian;

Sejak tahun 2015 Puslitbangnak sudah menyusun standar pelayanan Publik (SPP) berdasarkan Surat Keputusan Kepala Puslitbangnak No.35.1/OT.050/I.5/02/ 2015 tentang

Pembentukan Tim Penyusun Standar Pelayanan Publik pada Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan.



Gambar 7. Alur Permohonan Informasi Publik

Beberapa hal mengenai tata cara permohonan informasi publik diantaranya yaitu:

1. Pelaksanaan permohonan informasi/pelayanan publik dilakukan melalui desk help dari Lobby dan/atau via website, telp/fax/email.
2. Jangka waktu penyelesaian pelayanan publik dilakukan setelah pemohon memenuhi persyaratan;
3. Waktu penyelesaian dilaksanakan paling lambat 10 (sepuluh) hari kerja sejak diterimanya permintaan;
4. Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) akan menyampaikan pemberitahuan yang berisikan informasi yang diminta berada dibawah penguasaannya atau tidak dan PPID dapat memperpanjang waktu paling lambat 7 (tujuh) hari kerja;
5. Penyampaian/pendistribusian/penyerahan informasi publik kepada pemohon informasi publik dilakukan secara langsung, melalui email, fax ataupun jasa pos.

10. Program dan Kegiatan PPID Puslitbangnak TA 2022

Selama Periode Januari – Desember TA 2022 Puslitbang Peternakan dalam mendukung pelaksanaan keterbukaan informasi publik kepada masyarakat melaksanakan kegiatan antara lain:

A. Menyusun Daftar Informasi Publik

Puslitbangnak menyusun Daftar Informasi Publik pada bulan Juni dan telah disampaikan ke PPID Esselon I Badan Litbang Pertanian pada tanggal 11 Juli 2022.

KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN
PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PETERNAKAN
 ALAN RAYA PAJANARAN KAYE 53 BOGOR 16123
 TELEPON : 021-4322185 FAKSIMILE : 021- 4320288
 Website : <http://puslitbang.pertanian.go.id>
 Email : puslitbang@puslitbang.pertanian.go.id, chamris@pb.nsl.id

Nomor : B. PPID/AM/1308/507/2022
 Sifat : SEGERA
 Lampiran : 4 (empat) lembar
 Hal : Pengumuman Daftar Informasi Publik (DIP)
 Puslitbang Peternakan

YB:
 PPID Utama Kementerian Pertanian
 di
 Jakarta

Bersama ini kami sampaikan Usulan Daftar Informasi Publik (DIP) Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan Tahun 2022 (terlampir).
 Atas perhatian dan kerjasamanya yang baik, diucapkan terima kasih.

Kepada Yth,
 Bapak Asnan PPID Pembantu
 Puslitbang Peternakan

Dr. Andi Saenah, M.Si
 NIP. 196804181996032001

Tembusan YB:
 PPID Pelaksana Badan Standardisasi Instrumen Pertanian

DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)
PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PETERNAKAN
 TAHUN 2022
 Nomor B. PPID/AM.130/816/07/2022

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Publik/Non-Publik yang Ringkasan Informasi	Penganggung Jawab	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi
A. Data Kejuruan											
1	Alaman	Almanac Puslitbangnak, No. Telp, Website dan alamat email	Publik	Kabang Tata Usaha (TU)	Rapor 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
2	Revisi Puslitbangnak	Revisi puslitbangnak	Publik	Kabang Tata Usaha (TU)	Rapor 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
3	Profil Puslitbangnak	Yak, Min dan Topografi	Publik	Kabang Tata Usaha (TU)	Rapor 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
4	Revisi Revisi	Revisi Revisi	Publik	Kabang Tata Usaha (TU)	Rapor 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	8 Tahun	DK
5	Revisi Revisi Tahunan	Revisi Revisi Tahunan	Publik	Kabang TU, Program Peternakan dan Monev	Rapor 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
6	Revisi Organisasi	Revisi Organisasi	Publik	Kabang Tata Usaha (TU)	Rapor 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
7	Profil Puslitbangnak	Profil Puslitbangnak	Publik	Kabang TU dan Program Revisi	Rapor 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Publik/Non-Publik yang Ringkasan Informasi	Penganggung Jawab	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi
1	DAFTAR	Daftar nama penyelenggara kegiatan pameran dan kongres	Publik	Kabang TU, Sub Seksi Program	Rapor 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
2	PKA-AL, Perencanaan Kerja	Daftar-nama-nama penanggung-jawab kegiatan PKA-AL, Perencanaan Kerja	Publik	Kabang TU, Sub Seksi Program	Rapor 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
3	Prosedur Kerja	Prosedur Kerja Puslitbangnak tentang Penyelenggaraan Kegiatan dan Penyelenggaraan Kegiatan	Publik	Kabang TU, Sub Seksi Program, Seksi II	Rapor 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
4	SPK	Revisi Organisasi	Publik	Kabang TU, Sub Seksi Program, Seksi III	Rapor 2014, 2022	✓	✓	✓	✓	Selama Masih Berlaku	SS

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Publik/Non-Publik yang Ringkasan Informasi	Penganggung Jawab	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi	Salah satu Salinan Informasi
5	Penelitian	Kompleksitas Masalah yang diteliti untuk meningkatkan kesejahteraan Nasional atau Bermanfaat Internasional	Publik	Kabang TU, Program Peternakan dan Monev	Rapor 2000-2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	SS
D. Kegiatan											
1	Layanan Kejuruan	Layanan Kejuruan	Publik	Kabang Tata Usaha, Sub Seksi Kejuruan	Rapor 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
E. Daftar Asat											
1	Asat Puslitbangnak	Revisi Daftar Asat Puslitbangnak	Publik	Kabang Tata Usaha, Sub Seksi Kejuruan	Rapor 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	SS
F. Laporan Informasi Publik											
1	Laporan PPID	Wajib PPID Tahunan	Publik	Koordinator KSP/PP, PPID	Rapor 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
2	Tata cara permohonan informasi publik	Tata cara permohonan informasi publik	Publik	Koordinator KSP/PP, PPID	Rapor 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
3	Layanan Pengabdian Masyarakat	Wajib pengabdian masyarakat	Publik	Koordinator KSP/PP, PPID	Rapor 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	DK
G. Informasi											
1	Tata cara permohonan informasi publik	Tata cara permohonan informasi publik	Publik	Koordinator KSP/PP, PPID	Rapor 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	Selama Masih Berlaku	DK
2	Prosedur Pengurusan Pengabdian Masyarakat	Prosedur Pengurusan Pengabdian Masyarakat	Publik	Koordinator KSP/PP, PPID	Rapor 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	Selama Masih Berlaku	DK
H. Berbasis											
1	Daftar Inventaris Berbasis MIPA, Negeri	Daftar Inventaris Berbasis MIPA, Negeri	Publik	Kabang TU, Sub Seksi Kejuruan, Program MIPA	Rapor 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	1 Tahun	SS

No	Jenis Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Publik/Non-Publik yang Ringkasan Informasi	Penganggung Jawab	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Salah satu Salinan Informasi					
H. Informasi Serta Merta											
1	Jalur Evakuasi	Jalur evakuasi penyelamatan apabila terjadi bencana alam	Puslitbangnak	Kabang Tata Usaha	Rapor 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	Selama Masih Berlaku	SM
2	Perubahan Jam Layanan selama Pandemi Covid-19	Jam Layanan Puslitbangnak selama Pandemi Covid-19 dan Selama Bulan Ramadhan	Puslitbangnak	Kabang Tata Usaha	Rapor 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	Selama Masih Berlaku	SM
3	Titik Kumpul	Titik kumpul apabila ada bencana alam	Puslitbangnak	Kabang Tata Usaha	Rapor 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	✓	✓	Selama Masih Berlaku	SM

Keterangan :
 - BK : Berkala
 - SS : Setiap Saat
 - SM : Serta Merta
 - DK : Dikecualikan

Dr. Andi Saenah, M.Si
 NIP. 196804181996032001

Bogor, 11 Juli 2022
 Melipatkan,
 Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumen (PPID)
 Puslitbang Peternakan,
 Dr. Andi Saenah, M.Si
 NIP. 196804181996032001

Gambar 8. Penyampaian Daftar Informasi Publik Puslitbangnak

B. Penandatanganan Komitmen Bersama mendukung Keterbukaan Informasi Publik

Berpedoman kepada UU No.14 tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (UU KIP) di lingkungan Kementerian Pertanian, Badan Publik wajib untuk membuka akses bagi setiap pemohon informasi publik untuk memperoleh informasi yang berkaitan dengan kepentingan publik. Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan (Puslitbangnak) sebagai Unit Kerja Kementerian Pertanian berkomitmen untuk melaksanakan keterbukaan informasi publik kepada masyarakat. Sebagai bentuk komitmennya, Puslitbangnak bersama UPT Lingkup Puslitbangnak melakukan Penandatanganan Komitmen Bersama Pelaksanaan Keterbukaan Informasi Publik via zoom meeting dan onsite di Ruang Aula Puslitbangn Peternakan.

Penandatanganan ini dilakukan oleh Kepala Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan, Dr. drh. Agus Susanto, M.Si selaku atasan langsung PPID Puslitbangnak dan diikuti penandatanganan komitmen oleh pejabat struktural lainnya dan tim PPID Puslitbangnak. Penandatanganan ini bertujuan untuk meningkatkan pengelolaan dan pelayanan informasi di lingkungan Kementerian Pertanian untuk menghasilkan layanan informasi yang berkualitas. Diharapkan Puslitbangnak dan UPT Lingkup Puslitbangnak mampu menjadi instansi yang transparan, efektif, efisien, akuntabel serta bertanggung jawab.

Selain Penandatanganan Komitmen Keterbukaan Informasi Publik dilakukan juga Sosialisasi Keterbukaan Informasi Publik. Narasumber yang hadir dalam kegiatan ini antara lain Kepala Biro Humas dan Informasi Publik Kementerian Pertanian selaku PPID Utama Kementan Kuntoro Boga Andri, SP, M.Agr, Ph.D melalui zoom meeting, Tenaga Ahli Komisi Informasi Pusat Republik Indonesia Agus Wijayanto Nugroho, SH MH dan Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Sekretariat Jenderal Kementan Muchril Azwar, S.Kom.

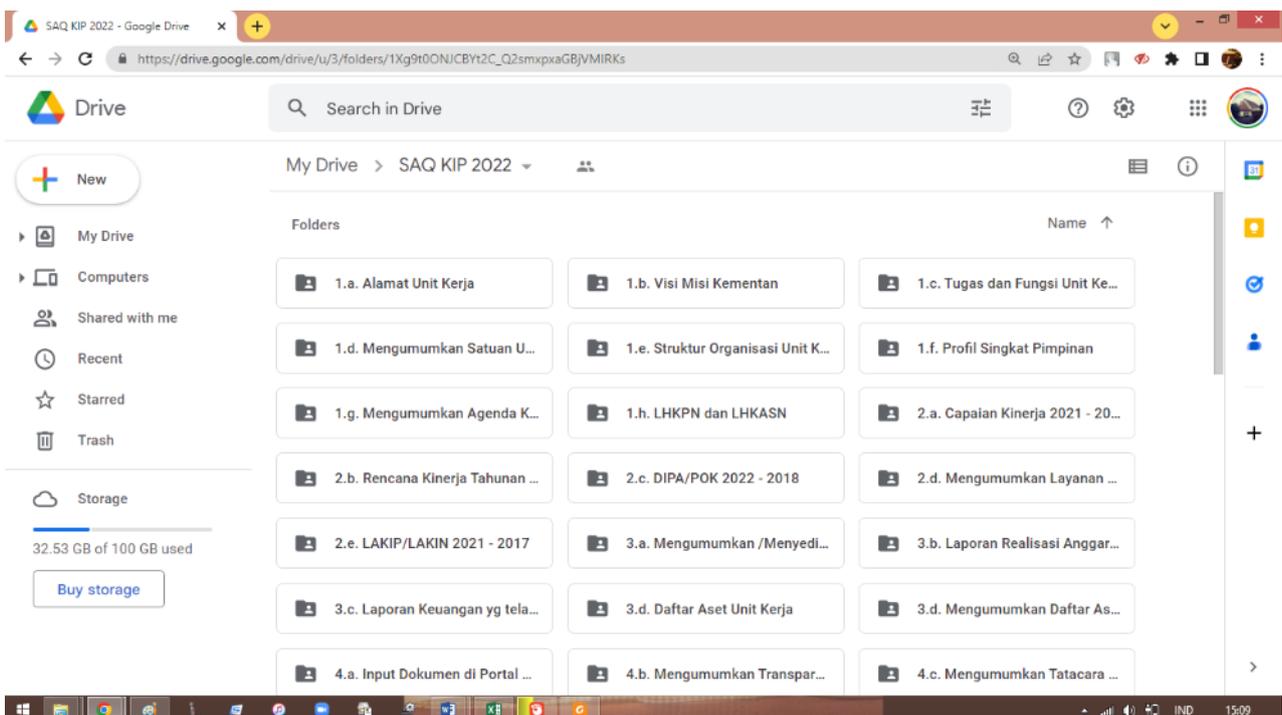




Gambar 9. Penandatanganan Keterbukaan Informasi Publik TA 2022

C. Pengisian Penilaian SAQ 2022 dan Upload Evidence SAQ 2022

Puslitbangnak telah melaksanakan pengisian SAQ TA 2022 pada bulan Oktober – November 2022. Hal ini menindaklanjuti surat dari Kepala Biro Humas dan Informasi Publik selaku PPID Utama Kementan Nomor B-888/HM.130/A.7/10/2022 hal Pemeringkatan Keterbukaan Informasi Publik Lingkup Kementan TA 2022. Dalam kesempatan tersebut, Puslitbangnak telah melaksanakan koordinasi Internal dalam pengisian dan penyiapan data yang diperlukan dalam pengisian evidence SAQ 2022 beserta link Gogledrive upload evidence SAQ 2022.



Gambar 10. Google Drive Evidence SAQ Puslitbangnak TA 2022



Gambar 11. Nilai SAQ Puslitbangnak TA 2022

D. Pengumpulan dan Pengelolaan Dokumen

Dokumen terkait informasi publik di tahun 2022 telah dikumpulkan dan ditampilkan di situs web Puslitbangnak melalui alamat <http://www.peternakan.litbang.pertanian.go.id/> beberapa informasi yang telah dicantumkan antara lain:

1. Kebijakan strategis: Visi, misi, tujuan dan sasaran, target utama dan renstra 2010-2014 dan Renstra 2015-2019; 2020-2024
2. LAKIP: 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017, 2016,
3. Laporan Tahunan 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017, 2016,
4. Laporan Survey Kepuasan Masyarakat (IKM) 2022, 2021, 2020, 2019, 2018, 2017
5. Judul makalah, penulis dan instansi dalam penerbitan JITV tahun 2022, 2021, 2020
6. Judul makalah, penulis dan instansi dalam penerbitan Wartazoa tahun 2022, 2021, 2020
7. Judul makalah, penulis dan instansi dalam penerbitan *Proceedings of International Seminar on Livestock Production and Veterinary Technology* tahun 2021

E. Daftar Informasi Publik Yang dikuasai

Penyusunan Daftar Informasi Publik (DIP) masih terus dilakukan berkoordinasi dengan Sub Koordinator lain di Puslitbangnak. Diharapkan DIP yang telah disusun secara lengkap dapat ditampilkan di situs website Puslitbangnak melalui alamat <http://www.peternakan.litbang.pertanian.go.id> dengan mengacu pada Peraturan Menteri

Pertanian Republik Indonesia Nomor 25/Permentan/ HM.130/5/2016, tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Pertanian Nomor 32/Permentan/OT.140/5/2011, tentang Pengelolaan dan Pelayanan Informasi Publik di Lingkungan Kementerian Pertanian.



KEMENTERIAN PERTANIAN
BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PERTANIAN
PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PETERNAKAN
JALAN RAYA PALUKARAN KAY. E. 59 BOGOR 16128
TELEPON : 0251-4322185 FAKSIMILE : 0251-4382988
Website : http://puslitbangnak.litbang.pertanian.go.id
E-mail : puslitbangnak@litbang.pertanian.go.id, emam@puslitbangnak.go.id

Nomor : B.374/AM/130H/507/2022
Sifat : SEGERA
Lampiran : 4 (empat) lembar
Hal : Pengumuman Daftar Informasi Publik (DIP)
Puslitbang Peternakan

YB:
PPID Utama Kementerian Pertanian
di
Jakarta

Bersama ini kami sampaikan Usulan Daftar Informasi Publik (DIP) Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan Tahun 2022 (terlampir).

Atas perhatian dan kerjasamanya yang baik, diucapkan terima kasih.

Kepada Puncak, Asisten PPID Pembantu Puslitbangnak

Dr. Andi Susanto, M.Si
NIP. 197102012002121002

Tembusan YB:
PPID Pelaksana Badan Standardisasi Instrumen Pertanian

DAFTAR INFORMASI PUBLIK (DIP)
PUSAT PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN PETERNAKAN
TAHUN 2022
Nomor B.374/AM.130/5/07/2022

No	Jenis Informasi	Kategori Informasi	Pada/Tidak Pada yang Mengingat Informasi	Pengawasan	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Salah satu Informasi yang Tersedia	Salah satu Informasi yang Tersedia	Jumlah Salinan yang Tersedia	Kelembagaan Informasi
A. Unit Kerja Puslitbangnak									
1	Alamat	Alamat Puslitbangnak, No. Trip, Widyadana dan akses email	Puslitbangnak	Kabag Tata Usaha (TU)	Berap: 2007-2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK
2	Kejadian	Kejadian berkecenderungan Puslitbangnak	Puslitbangnak	Kabag Tata Usaha (TU)	Berap: 2007-2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK
3	Profil	Visi, Misi dan Tujuan Puslitbangnak	Puslitbangnak	Kabag Tata Usaha (TU)	Berap: 2007-2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK
4	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi Puslitbangnak 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022	Puslitbangnak	Kabag Tata Usaha (TU)	Berap: 2009, 2015, 2020	✓	✓	5 Tahun	BK
5	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi Puslitbangnak tahun 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	Puslitbangnak	Kabag TU, Pengasas Peternakan dan Monev	Berap: 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK
6	Struktur Organisasi	Struktur Organisasi Puslitbangnak	Puslitbangnak	Kabag Tata Usaha (TU)	Berap: 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK
7	Profil	Profil singkat Puslitbangnak	Puslitbangnak	Pejabat PPID dan Pengasas Peternakan	Berap: 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK

No	Program/Kelembagaan	Jenis Informasi	Kategori Informasi	Pada/Tidak Pada yang Mengingat Informasi	Pengawasan	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Salah satu Informasi yang Tersedia	Salah satu Informasi yang Tersedia	Jumlah Salinan yang Tersedia	Kelembagaan Informasi
1	SDR	Indikator kinerja organisasi anggaran dan kegiatan	Puslitbangnak	Kabag TU, Sub Seksi Program	Berap: 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK	
2	SKA-RI (Pemeriksaan Mutu)	Indikator kinerja pemeriksaan anggaran kegiatan	Puslitbangnak	Kabag TU, Sub Seksi Program	Berap: 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK	
3	Profil	Profil Puslitbangnak, Struktur Organisasi, Peternakan dan Pengembangan Peternakan	Puslitbangnak	Kabag TU, Sub Seksi Program, Seksi II	Berap: 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK	
4	SDP	Struktur Organisasi Puslitbangnak	Puslitbangnak	Kabag TU, Sub Seksi Program, Seksi II	Berap: 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	Selama Masih Berjalan	SS	

No	Program/Kelembagaan	Jenis Informasi	Kategori Informasi	Pada/Tidak Pada yang Mengingat Informasi	Pengawasan	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Salah satu Informasi yang Tersedia	Salah satu Informasi yang Tersedia	Jumlah Salinan yang Tersedia	Kelembagaan Informasi
5	Penelitian	Penelitian tentang Sistem dan Sistemasi Teknologi Peternakan dan Veteriner	Puslitbangnak	Kabag TU, Sub Seksi Program	Berap: 2006-2022	✓	✓	1 Tahun	SS	
D. Rencanan										
1	Lapangan	Lapangan penelitian, Nomen dan Catur warna lapangan	Puslitbangnak	Kabag Tata Usaha, Sub Seksi Program	Berap: 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK	
E. Daftar Aset										
1	Aset	Daftar Aset Puslitbangnak	Puslitbangnak	Kabag Tata Usaha, Sub Seksi Program	Berap: 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	SS	
F. Laporan Informasi Publik										
1	Laporan PPID	Laporan PPID Tahunan	Puslitbangnak	Koordinator KSP/PP, PPID	Berap: 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK	
2	Tata cara permohonan informasi publik	Tata cara permohonan informasi publik	Puslitbangnak	Koordinator KSP/PP, PPID	Berap: 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK	
3	Laporan Pengabdian Masyarakat	Rekap pengabdian masyarakat	Puslitbangnak	Koordinator KSP/PP, PPID	Berap: 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	BK	
G. Informasi										
1	Tata cara permohonan informasi publik	Tata cara permohonan informasi publik	Puslitbangnak	Koordinator KSP/PP, PPID	Berap: 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	Selama Masih Berjalan	BK	
2	Prosedur Pengawasan Pengabdian Masyarakat	Prosedur Pengawasan Pengabdian Masyarakat	Puslitbangnak	Koordinator KSP/PP, PPID	Berap: 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	Selama Masih Berjalan	BK	
H. Statistik										
1	Daftar Inventaris Barang	Daftar Inventaris Barang Mula Negeri	Puslitbangnak	Kabag TU, Sub Seksi Program	Berap: 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	1 Tahun	SS	

H. Informasi Serta Serta

No	Jenis Informasi	Kategori Informasi	Pada/Tidak Pada yang Mengingat Informasi	Pengawasan	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Salah satu Informasi yang Tersedia	Salah satu Informasi yang Tersedia	Jumlah Salinan yang Tersedia	Kelembagaan Informasi
1	Jalur Evakuasi	Jalur evakuasi penyelamatan apabila terjadi bencana alam	Puslitbangnak	Kabag Tata Usaha	Berap: 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	Selama Masih Berjalan	SM
2	Perubahan Jam Layanan selama Pandemi Covid-19	Jam Layanan Puslitbangnak selama Pandemi Covid-19 dan Selama Bulan Ramadhan	Puslitbangnak	Kabag Tata Usaha	Berap: 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	Selama Masih Berjalan	SM
3	Titik Kumpul	Titik kumpul apabila ada bencana alam	Puslitbangnak	Kabag Tata Usaha	Berap: 2019, 2020, 2021, 2022	✓	✓	Selama Masih Berjalan	SM

Keterangan:
- BK : Berkala
- SS : Setiap Saat
- SM : Serta Serta
- DK : Dikecualikan



Bogor, 11 Juli 2022
Melaporakan,
Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumen (PPID)
Puslitbang Peternakan,

Dr. Andi Susanto, M.Si
NIP. 196804181996032001

Gambar 12. DIP Puslitbangnak TA 2022

Beberapa dokumen yang diwajibkan dipersiapkan terkait dengan beberapa output laporan yang melekat pada tugas dan fungsi subbidang/subbagian lain di Puslitbangnak, seperti misalnya: Ikhtisar Laporan Keuangan Audited yang sudah diserahkan BPK kepada DPR-RI, dimana didalamnya mencantumkan minimal informasi mengenai Rencana dan realisasi anggaran; Neraca; Laporan arus kas dan catatan atas laporan keuangan disusun sesuai dengan standar akuntansi yang berlaku; dan Daftar aset dan investasi. Informasi tersebut diwajibkan

diupdate secara berkala atau minimal 6 bulan sekali yakni RKAKL/DIPA; SAKIP/LAKIP/RENSTRA; RKT, PK, IKU; dan Laporan akses informasi publik.

F. Kekurangan dan Hambatan Pengelolaan Informasi dan Dokumentasi

Diharapkan Unit Pelayanan Publik (UPP) diseluruh Puslitbangnak dapat berfungsi dengan baik dan perlu persiapan secara menyeluruh termasuk persiapan dalam fasilitas pendukung yang memadai seperti sarana pendukung, SDM yang memiliki pengetahuan kelembagaan dan pengetahuan teknis yang memadai serta anggaran. Dengan demikian kegiatan pengelolaan informasi dan dokumen serta pelayanan dapat lebih terkelola dengan baik.

Hambatan pengelolaan informasi publik antara lain adalah belum semua pejabat/ aparat memahami tentang pentingnya penyediaan materi/ informasi publik yang harus dipublikasikan, maupun yang masuk dalam kategori untuk dikecualikan. Untuk itu Kepmentan tentang informasi publik yang dikecualikan terkait informasi publik apa saja yang boleh dan tidak boleh diberikan kepada pemohon perlu disosialisasikan secara terus menerus.

Kendala dalam Pengelolaan Informasi Publik di lingkungan Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan adalah staf dan pejabat dari di lingkup Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan sebagai penghasil informasi belum semua menganggap penting untuk menyampaikan dokumen-dokumen tentang informasi publik kepada PPID, termasuk kewajiban Badan Publik menyediakan dan memberikan pelayanan Informasi Publik.

Solusi untuk mengatasi masalah pemahaman tentang pentingnya pengelolaan informasi publik, diperlukan sosialisasi secara terus menerus baik melalui pertemuan khusus, maupun dalam rapat pimpinan di lingkungan Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan.

G. Kegiatan PPID Puslitbangnak TA 2022

a) Workshop Sosialisasi Penerapan Zona Integritas dalam Mewujudkan Reformasi Birokrasi Puslitbangnak TA 2022

Rapat Rapat Kerja Tim Sistem Pengendalian Internal (SPI) dan Zona Integritas (ZI) Pusat Penelitian Pengembangan Peternakan (Pusitbangnak): Peningkatan Kawasan Zona Integritas dalam Mewujudkan Reformasi Birokrasi bertujuan untuk menyusun rencana kerja SPI dan ZITA 2022 dan melakukan evaluasi penilaian dokumen ZI sebagai komitmen lingkup Puslitbangnak dalam upaya peningkatan kualitas pembangunan ZI yang berkelanjutan. Kegiatan dilaksanakan di Aula Balai Penelitian Ternak (Balitnak), Ciawi pada tanggal 8-9 Juni 2022 dan dihadiri oleh Kepala Puslitbangnak (Dr. drh. Agus Susanto, M.Si), Ketua tim ZI Puslitbangnak (Ir. Narta, M.Si), Ketua SPI Puslitbangnak (Dr. Eko Handiwirawan, M.Si), Kepala Loka Penelitian Kambing Potong, Kabag TU Loka Penelitian Sapi Potong, anggota tim SPI dan ZI Puslitbangnak, serta perwakilan dari satker lingkup Puslitbangnak yang mengampu pelaksanaan kegiatan SPI dan ZI.

Kegiatan diawali dengan arahan dari Kapuslitbangnak yang dalam arahannya disampaikan pentingnya komitmen seluruh pihak untuk meningkatkan kualitas di segala aspek dalam kerangka pembangunan ZI menuju Reformasi Birokrasi (RB). Masa transisi kelembagaan bukan menjadi kendala, melainkan harus direspon dengan antisipasi yang solid. Harapannya Bulan Juni proses transformasi kelembagaan selesai dilakukan. Pengalaman dan hasil evaluasi pada organisasi lama dapat menjadi bekal untuk pengelolaan organisasi baru nantinya. Arahan juga disampaikan oleh ketua tim ZI Puslitbangnak yang menitikberatkan pada peningkatan kualitas pembangunan ZI yang lebih signifikan, bukan hanya dalam bentuk pemenuhan dokumen menjelang penilaian ZI sehingga diharapkan Puslitbangnak dapat mencapai kinerja pembangunan ZI yang lebih signifikan di level nasional. Mendukung hal tersebut, disampaikan oleh Ketua SPI Puslitbangnak bahwa dalam kerangka pembangunan ZI, penyusunan rencana kerja yang menjadi agenda utama kegiatan diharapkan dapat dimanfaatkan dengan baik untuk meningkatkan kapasitas tim pengelola SPI dan ZI. SPI merupakan proses yang integral pada tindakan dan kegiatan yang dilakukan secara terus menerus oleh pimpinan dan seluruh pegawai untuk memberikan keyakinan memadai atas tercapainya tujuan organisasi melalui kegiatan yang efektif dan efisien. Setidaknya, terdapat lima (5) unsur dalam pengkondisian SPI yakni: (1) Menciptakan kondisi kondusif di lingkungan kerja; (2) Penilaian resiko; (3) Kegiatan Pengendalian; (4) Informasi dan Komunikasi; dan (5) Pemantauan dan Evaluasi. Lima (5) hal tersebut harus diterapkan dalam lingkungan kerja sehari-hari agar organisasi dapat berjalan dengan efektif dan efisien di segala aspek. Dalam kegiatan tersebut, hadir sebagai narasumber dari luar lingkup Puslitbangnak, yakni Ibu Aulia, S.TP.,M.M (Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan Badan Litbang Pertanian) dengan judul paparan "Pembahasan Dokumentasi Penilaian ZI Puslitbangnak" dilanjut dengan pemaparan "Rencana Kerja Zona Integritas dan SPI serta Mekanisme Penentuan Tim" oleh drh. Iif Syarifah Munawaroh, M.Epid . Berkesempatan pula, pada hari kedua lingkup Puslitbangnak mengikuti Sosialisasi Area Pengawasan dalam RB lingkup Balitbangtan dengan narasumber dari Inspektur Investigasi, Itjen Kementerian Pertanian. Selanjutnya, paparan disampaikan oleh internal manajemen Puslitbangnak, yakni: (1) ; (1) Yunus Sukmana, S.H dengan judul paparan "Kode Etik Pegawai dan Pengembangan SDM; serta (2) Nandi Hendriana, S.T.,M.Kom dengan judul paparan "Optimalisasi Pelayanan dalam Mewujudkan Zona Integritas. Dalam mengevaluasi tingkat pemahaman selama mengikuti rangkaian kegiatan acara ini, seluruh peserta yang hadir wajib mengikuti Pre Test dan Post test. Dari hasil penilaian tersebut dapat disimpulkan bahwa seluruh peserta % memahami konsep ZI sesuai yang dipaparkan narasumber.



Gambar 13. Sosialisasi Zona Integritas dan SPI

b) Rapat Koordinasi PPID Lingkup Kementan 2022

Kementerian Pertanian melalui Biro Humas dan Informasi Publik selaku PPID Utama Kementan melaksanakan Rapat Koordinasi PPID Lingkup Kementan melalui zoom meeting pada tanggal 30 Juni 2022. Acara ini dihadiri oleh seluruh pejabat dan petugas PPID baik PPID Pelaksana Eselon I, PPID Pelaksana UPT, maupun PPID Pembantu Pelaksana. Puslitbangnak selaku PPID Pembantu Pelaksana dihadiri oleh Nandi Hendriana, Sepdrian Dwi K.P, Bayu Arta Ramadhan. Adapun dari UPT Pulsitbangnak dihadiri oleh Yeni Murtiyeni (BBLitVet), Uka Kahfiyana (BBLitvet), M. Firman (Lolit Kapo), Ivoni Br Sembiring (Lolit Kapo) dan Rosa Pinem (Lolit Kapo).

Acara dibuka oleh Kepala Biro Humas Kuntoro Boga Andri S.P, M. Agr.Ph.D menyampaikan paparan dengan judul Arah dan Kebijakan Pengelolaan Informasi Publik di Masa Pandemi Covid-19. Disampaikan bahwa dalam Bimtek ini masing-masing PPID Pelaksana segera menyusun Daftar Informasi Publik (DIP) yang terbaru serta disampaikan permintaan maaf terkait adanya serangan siber pada data server di Pusat Data dan Informasi (Pusdatin). Adapun hasil rapat menyebutkan bahwa hasil investigasi oleh tim siber kementan belum keluar sehingga diperlukan software untuk menambah keamanan data yakni perlu diinstal instal antivirus beserta updatenya. Dalam penanggulangan hal tersebut perlu dilaksanakan juga backup rutin data untuk mencegah kehilangan data penting.

Tindak lanjut dalam kegiatan ini antara lain beberapa platform yang telah dibuat oleh unit kerja agar dapat dikoordinasikan dengan Pusdatin sehingga akan inline dengan standart platform pusdatin. Sistem yang perlu dukungan windows harus dikomunikasikan dari awal dengan Pusdatin

serta Pusdatin perlu mendapatkan banyak masukan dan informasi yang dihimpun dalam form dan dilaporkan ke Pusdatin untuk menyusun tindak lanjut selanjutnya.



Gambar 14. Rapat Koordinasi PPID Lingkup Kementan

c) Pemingkatan Keterbukaan Informasi Publik Lingkup Kementan TA 2022

Menindaklanjuti surat Sekretaris Jenderal Pertanian nomor S-382/HM.130/A.7/08/2022 tanggal 9 Agustus 2022 perihal Pemingkatan Keterbukaan IP Lingkup Kementan TA 2022, Puslitbangnak mengadakan rapat internal dalam pemenuhan dan pengisian evidence pemingkatan tersebut dimana salah satu unsur yang dinilai yakni Ketersediaan Informasi Publik di website resmi Puslitbangnak.

Adapun beberapa hal yang dilakukan antara lain penambahan berita update di website, penambahan laporan keterbukaan informasi publik diantaranya DIPA dan RKA-KL revisi, laporan keuangan triwulan III, laporan berita dan beberapa informasi dan dokumen penting lainnya

11. Sumber Daya Manusia (SDM) dan Anggaran PPID

Puslitbangnak membentuk Tim PPID yang tercantum dalam surat keputusan Kepala Puslitbang Peternakan Nomor 42/Kpts/HM.130/H.5/01/2021 tahun 2021 tentang Pembentukan Tim

Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi (PPID) Pembantu Pelaksana Pusat Penelitian dan Pengembangan Peternakan.

Sumberdaya manusia pengelola informasi publik di Puslitbangnak sebagai PPID Pembantu Pelaksana dan Pelaksana UPT masih melekat pada Subbidang PHP. Oleh karena itu diperlukan pelatihan dan pembagian tugas untuk membentuk petugas Unit Pelayanan Publik (UPP) yang dapat bekerja secara terjadwal namun tetap dapat bekerja sesuai dengan tanggung jawab sehari-harinya di masing-masing bagian. Oleh karenanya, petugas UPP perlu dibekali dengan training service of excellence. Kriteria petugas UPP juga akan distrukturkan. Salah satu yang menjadi kriteria umum diantaranya yaitu:

1. Kriteria memiliki pengetahuan kelembagaan/tusi UK/UPT
 2. Berpenampilan rapi, bertutur sopan
 3. Memiliki kemampuan bahasa inggris
- b. Anggaran PPID Puslitbangnak

Anggaran yang dialokasikan pada DIPA Puslitbangnak TA 2022 melekat pada kegiatan Kerjasama dan Pendayagunaan Hasil Penelitian.

The image shows several official documents from Puslitbangnak. On the left is the 'MISI' (Mission) of the organization. In the center is a list of 'SK Tim' (SK Tim PPID Puslitbangnak TA 2022) with names and positions. On the right is a table with columns for 'No.', 'Nama/Alamat', and 'Jabatan dalam Tim'. The table lists 14 members of the SK Tim, including names like R. Nur Hafid, and R. Nur Hafid.

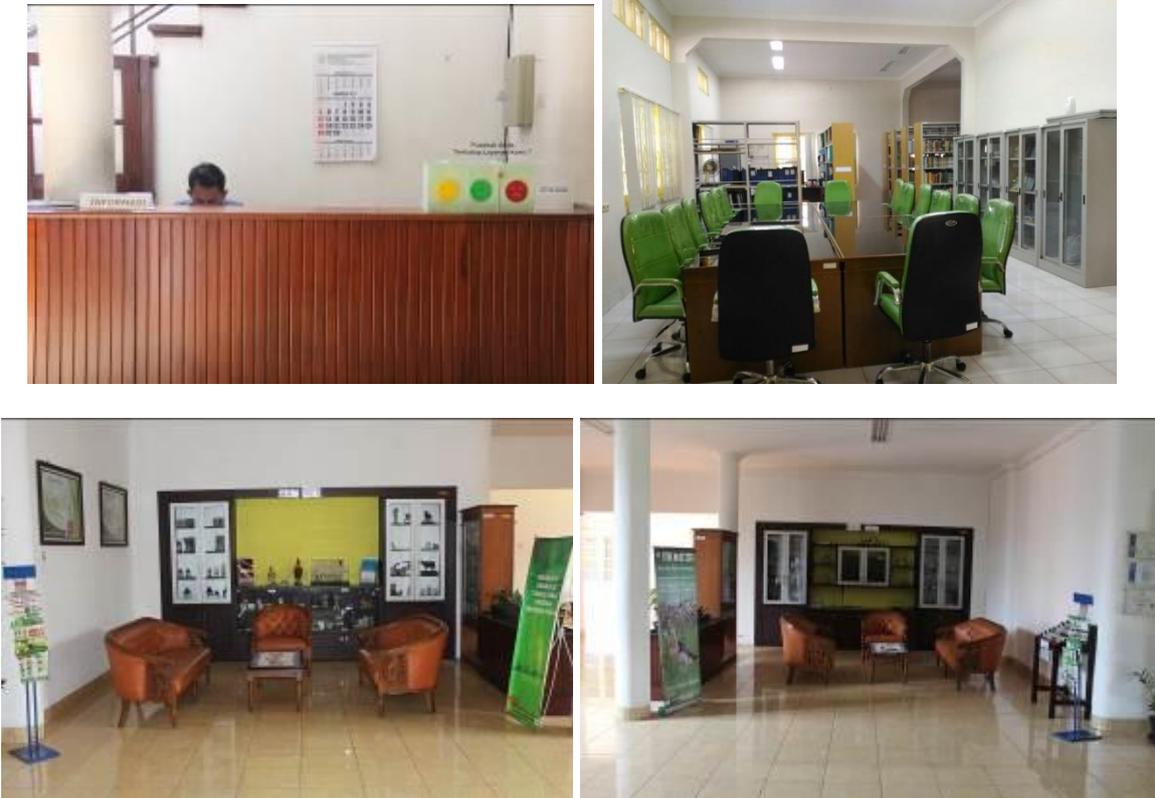
Gambar 15. SK Tim PPID Puslitbangnak TA 2022

12. Sarana dan Prasarana Pelayanan Informasi Puslitbangnak

PPID Pembantu Pelaksana dan Pelaksana UPT telah terbentuk di Puslitbangnak sejak ditetapkan pada Tahun 2011 melalui Keputusan Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian TA 2011 Nomor 310/Kpts/KP.340/I/12/2011 tanggal 14 Desember 2011 tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Pembantu Pelaksana dan Pelaksana UPT Lingkup Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian.

Selanjutnya sarana dan prasarana penunjang yang diperlukan guna mempermudah perolehan informasi publik yaitu dengan mempersiapkan tempat pelayanan informasi publik, alur tata cara permohonan informasi publik dan SOP, baik bagi pelaksana pelayanan permohonan informasi publik maupun bagi pemohon dalam memenuhi syarat permohonan informasi publik. Sarana layanan sebagaimana dipersyaratkan sudah disediakan guna untuk kemudahan akses informasi, termasuk diantaranya menyiapkan ruang tunggu dan ruang konsultasi layanan.

Sarana penunjang bagi pelayanan PPID di Puslitbangnak telah dipersiapkan sejak 2014 dan setiap tahun sudah dilengkapi, dan sampai saat ini operasional masih dibantu oleh operator, karena terkendala dengan sumberdaya manusia pelaksana piket PPID. Kedepan diharapkan bisa dilakukan pemisahan antara tempat operator dengan petugas layanan PPID.



Gambar 16. Ruang Pelayanan Publik Puslitbangnak

13. Inovasi dan Kolaborasi Layanan Informasi Puslitbangnak

Selama Tahun 2022, Puslitbangnak juga melakukan kolaborasi inovasi layanan informasi dalam peningkatan daya saing bibit ternak dengan menggunakan aplikasi yang diberi nama SiBIBIT sangat diperlukan. Selain itu puslitbangnak juga mengembangkan aplikasi terkait pencatatan dan rekapitulasi tamu menggunakan aplikasi SiTAMU.

Sibibit merupakan sistem informasi berbasis web yang digunakan sebagai wadah penyimpanan data penyebaran galur ternak unggul dan benih hasil penelitian dari lingkup Badan Penelitian dan Pengembangan Pertanian (Balitbangtan). Pengguna Sibibit merupakan lembaga-lembaga lingkup Balitbangtan yang terdiri dari Badan Pengkajian Teknologi Pertanian (BPTP) yang tersebar di seluruh Provinsi yang ada di Indonesia, serta Unit Pelaksana Teknis (UPT) lingkup Puslitbang Peternakan, yaitu Loka Penelitian Sapi Potong (Lolit Sapo), Loka Penelitian Kambing Potong (Lolit Kapo), Balai Penelitian Peternakan (Balitnak), dan Balai Besar Penelitian Veteriner (BB Litvet). Untuk mendapatkan layanan SiBIBIT tersebut pengunjung harus mengakses situs <http://peternakan.litbang.pertanian.go.id/sibibit>

Pengguna dapat mengisi data berupa target tahunan sesuai dengan target kinerja masing-masing lembaga, selain itu pengguna dapat mengisi perkembangan penyebaran galur serta benih setiap bulan dalam jumlah satuan ternak dan provinsi penyebaran. Data tersebut dalam direpresentasikan pada aplikasi web dalam bentuk laporan tabel dan grafik yang berisi rekapitulasi penyebaran secara keseluruhan atau per lembaga / galur ternak. Aplikasi ini dibangun dengan tujuan untuk mengetahui jumlah galur yang tersebar serta lokasi penyebaran galur tersebut, dan memudahkan laporan kepada pimpinan.

The image displays two screenshots of the SIBIBIT web application interface. The top screenshot shows the 'Balai Penelitian Ternak' page, which features a table of data for the year 2021. The table lists five types of poultry with their respective quantities. The bottom screenshot shows the 'Beranda' (Home) page, which includes a navigation menu on the left and a main content area with two buttons for adding data and a chart area.

Balai Penelitian Ternak

Tahun : 2021
Keterangan :

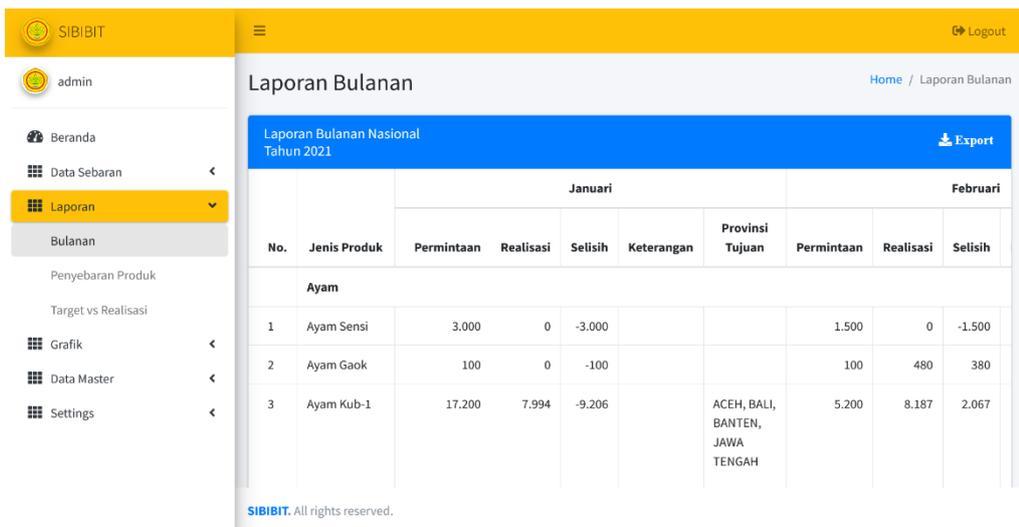
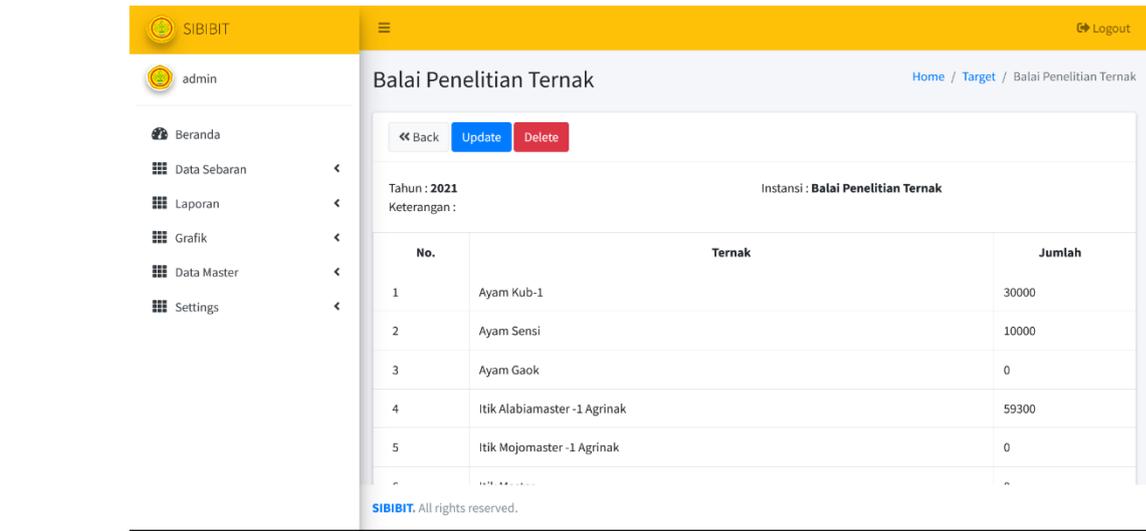
No.	Ternak	Jumlah
1	Ayam Kub-1	30000
2	Ayam Sensi	10000
3	Ayam Gaok	0
4	Itik Alabiamaster -1 Agrinak	59300
5	Itik Mojomaster -1 Agrinak	0

Beranda

+Tambah Data Sebaran Bulanan +Tambah Data Target Tahunan

10 Diseminasi Produk Terbanyak Bulan Desember Tahun 2021

1
0.9
0.8
0.7
0.6
0.5
0.4
0.3
0.2
0.1
0



Gambar 17. Aplikasi SIBIBIT Puslitbangnak

Sitamu merupakan sistem informasi berbasis web yang digunakan sebagai sistem buku tamu digital Puslitbang Peternakan. Aplikasi ini dikembangkan dalam rangka melakukan rekap data secara digital. Tamu Puslitbangnak yang sebelumnya dilakukan pencatatan dengan menggunakan

buku tamu di sekretariat, dialihfungsikan dengan menggunakan sistem informasi. Hal ini merupakan salah satu langkah Puslitbangnak menuju Era Industri 4.0, dimana rekap data dilakukan secara digital (tidak menggunakan kertas/*paperless*). link akses mengisi buku Tamu Puslitbangnak <http://peternakan.litbang.pertanian.go.id/sitamu>.

Pengguna mengisi buku tamu dengan menggunakan formulir yang ditampilkan melalui peramban komputer yang telah disediakan di lobi Puslitbang Peternakan. Formulir terdiri dari nama pengunjung, NIP/NIK, alamat, email, no HP, instansi asal, bagian yang dituju (Tata Usaha, Program dan Evaluasi, atau Kerjasama dan Penyebaran Hasil Penelitian), keperluan (Konsultasi, Pelatihan/Workshop, Presentasi, Rapat/Pertemuan, dan Lain-lain), serta rombongan jika tamu datang secara berkelompok.

Admin dapat melihat rekap data melalui grafik yang ditampilkan untuk mengetahui bagian mana yang dituju pada bulan itu atau jumlah tamu pada setiap bulannya. Data juga dapat disaring sesuai dengan rentang tanggal tertentu dan diunduh dalam format PDF.

Gambar 18. Halaman Beranda SiTamu

14. Penutup

Pelayanan informasi publik dilaksanakan guna mendukung penerapan Undang-undang No. 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik. Sarana lain terkait penyiapan informasi publik yang diperlukan yaitu: panduan permohonan informasi publik, panduan petugas pelaksana pelayanan informasi publik dan pelatihan singkat cara akses informasi yang ada didalam sistem intranet Puslitbangnak.

Pelayanan informasi publik di Puslitbangnak akan lebih ditingkatkan guna mendukung tata kelola lembaga publik yang akuntabel dan dapat dipercaya masyarakat. Penyelenggaraan pelayanan dokumentasi berbasis pada layanan yang mudah diakses, murah dan tepat sasaran.

Proses pelayanan informasi publik di Puslitbangnak telah dilaksanakan sesuai SOP secara terintegrasi dan sesuai maklumat pelayanan serta senantiasa meningkatkan kemampuan dan pengetahuan teknis tim pelayanan publik sehingga dapat memberikan pelayanan yang optimal dan prima.

LAMPIRAN

Lampiran 1. Rekapitulasi PPID Puslitbangnak 2022

**REKAPAN PERMOHONAN INFORMASI (PPID) PUSLITBANGNAK TA 2022
PERIODE JANUARI - DESEMBER 2022**

No	Bulan	Pemohon	Tanggal Permohonan	Mekanisme Permohonan	Informasi Yang Diminta	Pelayanan Permohonan (Diberikan/Ditolak)	Status Permohonan
1	Januari	-	-	-	-	-	NIHIL
2	Februari	-	-	-	-	-	NIHIL
3	Maret	-	-	-	-	-	NIHIL
4	April	-	-	-	-	-	NIHIL
5	Mei	-	-	-	-	-	NIHIL
6	Juni	-	-	-	-	-	NIHIL
7	Juli	-	-	-	-	-	NIHIL
8	Agustus	Ricky Januar Sinaga	Senin, 22 Aug 2022	Melalui Silayan Online	Laporan Penelitian Kemitraan Inti Plasma Peternakan sebagai bahan Skripsi	Diberikan buku juknis pemeliharaan ayam KUB dan Diarahkan ke Jaslit Balitnak untuk informasi lebih detail	SELESAI
9	September	-	-	-	-	-	NIHIL
10	Oktober	-	-	-	-	-	NIHIL
11	November	-	-	-	-	-	NIHIL
12	Desember	-	-	-	-	-	NIHIL

Lampiran 2. Laporan Pengaduan Masyarakat (DUMAS) Puslitbangnak TA 2022

REKAPAN DUMAS PUSLITBANGNAK TA 2022
PERIODE JANUARI - DESEMBER 2022

No	Bulan	Nomor dan Tanggal Pengaduan	Nama Pengaduan	Uraian Petugas Pengaduan	Proses Penanganan	Hasil Penyelesaian Pengaduan	Ket
1	Januari	-	-	-	-	-	NIHIL
2	Februari	-	-	-	-	-	NIHIL
3	Maret	-	-	-	-	-	NIHIL
4	April	-	-	-	-	-	NIHIL
5	Mei	-	-	-	-	-	NIHIL
6	Juni	-	-	-	-	-	NIHIL
7	Juli	-	-	-	-	-	NIHIL
8	Agustus	-	-	-	-	-	NIHIL
9	September	-	-	-	-	-	NIHIL
10	Oktober	-	-	-	-	-	NIHIL
11	November	-	-	-	-	-	NIHIL
12	Desember	-	-	-	-	-	NIHIL